

Kowiesy, dnia 19 wrzesień 2023 r.

GOPS.260.4.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE
na opracowanie Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych
w Gminie Kowiesy na lata 2024-2030

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowiesach zwraca się z zapytaniem ofertowym o opracowanie „Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Kowiesy na lata 2024-2030”. Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023r. poz. 1605) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy - wartość zamówienia poniżej kwoty 130 000 zł.

I. Zamawiający

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowiesach
Kowiesy 86
96-111 Kowiesy
tel. 46 831-74-74

II. Przedmiot zamówienia

Opracowanie Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Kowiesy na lata 2024-2030 ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania przemocy domowej, budownictwa socjalnego, edukacji publicznej, ochrony zdrowia, porządku publicznego, bezrobocia i innych, których celem jest integracja w środowisku osób i rodzin szczególnego ryzyka.

III. Szczegółowy zakres zamówienia

Wykonawca przeprowadzi wszystkie niezbędne czynności związane z powierzonym mu zadaniem zgodnie z powszechnie respektowanymi regułami metodologicznymi obowiązującymi w naukach społecznych. Wymaga się w działaniach i badaniach podejścia zarówno jakościowego jak i ilościowego.

1. Opracowany dokument powinien zawierać:
 - 1) podstawę prawną Strategii;
 - 2) diagnozę problemów społecznych wg stanu obecnego w oparciu o:
 - a) strukturę demograficzną społeczności,
 - b) sytuację i tendencje na lokalnym rynku pracy,
 - c) sytuację mieszkaniową i infrastrukturę,
 - d) sytuację edukacyjną,
 - e) opis stanu opieki zdrowotnej,
 - f) charakterystyka życia kulturalnego,
 - g) stan bezpieczeństwa publicznego,
 - h) charakterystykę grup społecznych,
 - i) problemy społeczne, w tym rozwiązywania problemów alkoholowych i przemocy,
 - j) stan możliwości pomocy społecznej,
 - k) działania organizacji pozarządowych

- l) analizę i podsumowania wyników badań ze wskazaniem kierunków wypracowania Strategii;
 - 3) prognozę zmian w zakresie objętym Strategią;
 - 4) określenie:
 - a) celów strategicznych i operacyjnych, szczegółowych oraz konkretnych obszarów,
 - b) kierunków niezbędnych działań,
 - c) sposób realizacji Strategii oraz jej ram finansowych,
 - d) wskaźników realizacji działań;
 - 5) wskazanie metod realizacji celów;
 - 6) ocenę efektu końcowego (monitoring, ewaluacja).
2. Opracowany dokument powinien składać się z:
- 1) części analityczno-wprowadzającej uwzględniającej uzyskane dane, czytelne wykresy obrazujące przebieg badania, zawierającej porównanie danych uzyskanych w wyniku badań z porównywalnymi danymi dotyczącymi identycznych zagadnień z terenu kraju;
 - 2) części strategicznej zawierającej główne problemy Gminy Kowiesy, wynikające z prowadzonych badań oraz charakterystykę wraz z celami strategicznymi i operacyjnymi, a także analizę SWOT, która oceni potencjał w aspekcie słabych i mocnych stron, pozwalających na określenie siły i słabości Gminy Kowiesy w zakresie analizowanych sfer społecznych. Wizja jako cel generalny Strategii będzie zawierać pewien system wartości wyznaczający kierunki prac nad określeniem celów strategicznych i operacyjnych;
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu ostateczną wersję dokumentu pn. „Gminna Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Kowiesy na lata 2024-2030” po jej opracowaniu w postaci:
- a. prezentacji multimedialnej;
 - b. pełnej wersji opracowania oprawionej w formę książkową w formacie A-4 w sztywnej oprawie, na której znajdować się będzie logo Gminy Kowiesy w ilości 3 sztuk;
 - c. w wersji elektronicznej dokumentu strategii w formie pdf oraz doc (w przypadku tabel lub załączników sporządzonych w formie XLS należy je dołączyć do wersji elektronicznej z aktywnymi/otwartymi formułami) na pendrive w ilości 1 sztuka.
4. W ramach zamówienia Wykonawca przekaze Zamawiającemu prawa autorskie (wraz z prawami zależnymi) do wszelkich materiałów opracowanych i wykorzystanych w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 20.12.2023r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

1. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie usługi w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- a) co najmniej 3 strategie/programy strategiczne (dla gminy, związków gmin, powiatu lub regionu), w tym przynajmniej jeden dotyczył strategii polityki społecznej lub strategii rozwiązywania problemów społecznych,
 - b) co najmniej 3 konsultacje społeczne jako samodzielne realizacje i że prowadził działania partycypacyjne w co najmniej trzech procesach strategicznych.
2. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) minimum 1 osobą posiadającą doświadczenie w realizacji usług związanych z prowadzeniem warsztatów i prac z dużymi grupami osób posiadającymi co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe.

Potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu. Zamawiający oceniał będzie na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę oraz rekomendacji.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Ofertę należy składać na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnym, w jednym egzemplarzu, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,
- 3) Oferta powinna zawierać cenę brutto za wykonanie całego zamówienia wyrażoną w PLN zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

VII. Kryteria i sposób oceny oferty

Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia 100%.

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna najniższą kwotę brutto. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert zawiera taką samą cenę Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami. Zamawiający zastrzega sobie prawo skontaktowania się jedynie z wyłonionym Wykonawcą, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania ofertowego, w przypadku gdy złożone oferty przekroczą limit środków budżetowych przewidzianych przez Ośrodek na realizację tego zadania.

VIII. Płatność

Na rzecz Wykonawcy po zaakceptowaniu i przyjęciu opracowania Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Kowiesy na lata 2024-2030 na podstawie faktury na wskazany rachunek Wykonawcy, do 14 dni od daty otrzymania faktury.

IX. Miejsce oraz termin składania oferty

Ofertę należy złożyć na druku stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego pocztą, kurierem lub osobiście na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowiesach, Kowiesy 86, 96-111 Kowiesy lub drogą elektroniczną na adres e-mail: kierownikgops@kowiesy.pl (skany dokumentów). Z dopiskiem „ Oferta na opracowanie Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Kowiesy na lata 2024-2030”.

Termin składania ofert upływa dnia 29.09.2023 r. godz. 14.00.

(w przypadku ofert przesłanych pocztą, kurierem decyduje data stempla pocztowego)

Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia dodatkowych rokowań z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców do składania wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty oraz do uzupełnienia dokumentów, jak również do poprawiania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, wycofa się z postępowania lub odmawia podpisania umowy/zlecenia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania, unieważnienia lub anulowania zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Zamawiający wyznacza osobę do porozumiewania się z Wykonawcą, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

Sylwia Borowiec, tel. 46 831-74-74, 530-061-684; e-mail: kierownikgops@kowiesy.pl

Kierownik GOPS
w Kowiesach

/-/ Sylwia Borowiec

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
2. Klauzula informacyjna (zał. nr 2)
3. Projekt umowy (zał. nr 3)