

Kowiesy, 2019.10.22

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Kowiesy
Kowiesy 85
96-111 Kowiesy
NIP 8361832418, REGON 750148294,
tel. 46 8317026, fax. 46 8317086,
e-mail: urząd@kowiesy.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia poniżej 30.000 euro zgodnie z art.4 pkt 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1843).
Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Gmina Kowiesy zaprasza do składania oferty na:

Zakup i dostawę sprzętu komputerowego oraz mobilnej szafki na laptopy w ramach projektu pn. "Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województw: kujawsko-pomorskiego i łódzkiego" współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, Działania 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 12 szt. nowych fabrycznie komputerów przenośnych wraz z oprogramowaniem oraz mobilnej szafki na laptopy.

Szczegółowy opis zamówienia:

Szczegółowy opis zamówienia:

- typ: komputer przenośny z ekranem min. 14.1", matowy LED
- procesor: min. Seria i5 - 2 rdzenie, 6 MB cache
- Pamięć RAM min. 8 GB
- Dysk min. SSD SATA 240 GB
- Wbudowane napędy optyczne Nagrywarka DVD+/-RW DualLayer
- Rozdzielczość ekranu min. 1920 x 1080 (FullHD)
- Karta graficzna
- Dźwięk: Wbudowane głośniki stereo
- Wbudowany mikrofon
- Zintegrowana karta dźwiękowa
- Kamera internetowa min. 1.0 Mpix
- Łączność: LAN 10/100/1000 Mbps, Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac, Moduł Bluetooth

- Rodzaje wejść / wyjść: USB 3.0 – min. 2 szt., HDMI - 1 szt., czytnik kart pamięci microSD - 1 szt., USB 2.0 – min. 1 szt., RJ-45 (LAN) - 1 szt., wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt., DC-in (wejście zasilania) - 1 szt.
- Bateria: min. 3-komorowa,
- Zainstalowany system operacyjny Microsoft Windows 10 Pro PL (wersja 64-bitowa)
- Zainstalowane programy użytkowe: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny i przeglądarka internetowa
- Dołączone oprogramowanie
- Partycja recovery (opcja przywrócenia systemu z dysku)
- Dodatkowe informacje: wydzielona klawiatura numeryczna, wielodotkowy, intuicyjny touchpad, możliwość zabezpieczenia linką, wbudowany czytnik linii papilarnych, Szyfrowanie TPM
- Zasilacz
- Mysz USB
- Rodzaj gwarancji: 36 miesiące
- Metalowa szafka mobilna do przechowywania jednocześnie min. 12 laptopów, z możliwością doładowania baterii.

Oferowane urządzenia powinny być przetestowane i gotowe do pracy z zainstalowanym systemem oraz podstawowymi programami użytkowymi (edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, przeglądarki internetowe).

Ilekczo w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracyjnych, wymaganiach normatywnych itp. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów. Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku wykazać, że dostarczone przez niego artykuły spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, w związku z czym musi złożyć z ofertą szczegółową specyfikację oferowanego asortymentu celem potwierdzenia zgodności z niniejszą specyfikacją, tak aby Zamawiający mógł stwierdzić czy przedmiot dostawy jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i spełnia kryteria równoważności. Podane w opisach przedmiotu zamówienia nazwy nie mają na celu naruszenia zasad równego traktowania i uczciwej konkurencji a jedynie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych zamawiającego.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie do dnia **13 listopada 2019 roku**.

III. WARUNKI UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania z uwagi na brak powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym ,
- b) posiadają niezbędne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) posiadają zdolność techniczną lub zawodową zapewniającą wykonanie zamówienia;

Zamawiający uzna warunki za spełnione jeśli Wykonawca złoży oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3).

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich (PLN) brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyfrowo i słownie.
3. Wartość zamówienia należy podać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.

V. KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Kryterium oceny: cena 100%
2. Z wykonawcą, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta umowa, której projekt stanowi załącznik nr 4 do zapytania.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
2. Oferta musi być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, w sposób czytelny, na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
5. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.

10. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w zamkniętej kopercie.
11. Na kopercie należy zamieścić adres Zamawiającego:
Gmina Kowiesy, Kowiesy 85, 96-111 Kowiesy
oraz adnotację: **„Zakup i dostawa sprzętu komputerowego oraz mobilnej szafki na laptopy w ramach projektu pn. ”Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województw: kujawsko-pomorskiego i łódzkiego”**

VII. ZAWARTOŚĆ OFERTY.

Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania,
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania,
- 3) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania,
- 4) zaparafowany projekt umowy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania,

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Kowiesy (pokój nr 15 - sekretariat od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00) lub przesłać pocztą albo kurierem (decyduje data wpływu do urzędu).
2. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 30.10.2019 r. do godziny 11.30.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Kowiesy w Sali konferencyjnej **w dniu 30.10.2019 r. o godzinie 12.00.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert (część jawna postępowania) Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny złożonych ofert.
6. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom.

IX. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 1) Ewa Pawlak – Kierownik Gminnego Zespołu Oświaty w Kowiesach tel. 46 8317026 w. 27
- 2) Teresa Słoma – Sekretarz – tel. 46 8317026 w. 23.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywają się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy w dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123), **z wyjątkiem oferty.**
2. Wykonawcy mają możliwość składania pytań w niniejszym postępowaniu, jeżeli prośba udzielenie wyjaśnień wpłynie nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli prośba taka wpłynęła w terminie późniejszym albo prośba ta dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może

udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań i odpowiedzi zostanie umieszczona na stronie www.kowiesy.pl,

3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

XI. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

XII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający, którego adres oraz dane kontaktowe są podane w rozdziale I Zapytania;
- 2) adres e-mail inspektora ochrony danych osobowych: iod@bodo24.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego określonym w rozdziale III, prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, uczestniczące w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie równym okresowi przechowywania przez Zamawiającego dokumentacji niniejszego postępowania;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych

osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą decyzji o wyborze wykonawcy

*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIV. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym zapytaniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą poprzez pisemne aneksy do umowy z uwagi na:
 - a) wystąpienie obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy,
 - b) wystąpienie okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej,
 - c) zmiany istotnych regulacji prawnych,
 - d) zmiany w zawartej umowie o dofinansowanie,
 - e) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie unieważnienie postępowania bez podania przyczyny.
4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kowiesy oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu pod adresem www.bip.kowiesy.pl
6. Integralną część niniejszego zapytania stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – formularz oferty,
 - 2) Załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków,
 - 3) Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym,
 - 4) Załącznik nr 4 – projekt umowy.

Z up. Wójta

/-/ Teresa Słoma
Sekretarz